

Wzór

Umowa na odprowadzanie ścieków

zawarta w..... w dniu....., zwana dalej „Umową”

pomiędzy:

1. **Wodociągi Miejskie Bytów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Bytowie, 77-100 Bytów, ul. Adama Mickiewicza 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Gdańsk Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000 148922, wysokość kapitału zakładowego 11.034.400,00 zł NIP: 842-000-28-95, REGON: 770564574 reprezentowaną przez:

Dyrektor - Marcin Rychter

Główny Księgowy - Anna Hołota

zwana dalej „Usługodawcą”

a

2.
.....
.....

NIP:..... REGON:....., KRS:....., nr wpisu do ewidencji działalności gospodarczej:..... reprezentowana przez.....
.....
.....

zwanym dalej „Usługobiorcą”,

a łącznie zwani dalej „Stronami” o treści następującej:

Definicje

§ 1

1. Ilekroć w Umowie mowa jest o:
 - 1.1. **Regulaminie** – należy przez to rozumieć uchwałę nr XXIV/192/2012 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 31 października 2012 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego na terenie Gminy Bytów, opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego Poz. 3991 z dnia 7 grudnia 2012 r. Regulamin stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy.
 - 1.2. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity opublikowany w Dzienniku Ustaw z 2006 roku Nr 123, poz. 858 z późniejszymi zmianami);
 - 1.3. **Taryfie** – należy przez to rozumieć taryfę stanowiącą załącznik do aktualnej uchwały Rady Miejskiej w Bytowie w sprawie zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków uchwalonej przez Radę Miejską w Bytowie na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 Ustawy lub też taryfę ustaloną w trybie art. 24 ust. 8 Ustawy. Aktualna (na dzień podpisania umowy) Taryfa stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy
2. Pojęciom zdefiniowanym w Ustawie, a występującym w Umowie należy przypisać znaczenie nadane Ustawą.

Oświadczenia Stron

§ 2

1. Usługobiorca oświadcza, że (niepotrzebne skreślić):
 - 1.1. **posiada tytuł prawny do nieruchomości** składającej się z
.....
.....

w postaci prawa, które potwierdza dokumentem:

- 1.2. **korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym**, składającej się z.....

§ 3.

Strony zgodnie oświadczają, że niniejszą Umowę zawierają na podstawie Ustawy i Regulaminu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy, Regulaminu, Taryfy i Kodeksu cywilnego (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - tekst jednolity: Dz. U. 2014 r. poz. 121).

Zezwolenie Usługodawcy

§ 4.

1. **Usługodawca** oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie decyzji Burmistrza Miasta Bytowa z dnia 13 czerwca 2007 roku nr RO 6225/1/07. Decyzja ta zawiera w szczególności informacje i zobowiązania dotyczące **Usługodawcy**, zwanego w decyzji Przedsiębiorstwem lub Spółką, to jest:
 - 1.1. oznaczenie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, jego siedzibę i adres: Wodociągi Miejskie Bytów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bytowie, ul. Mickiewicza 1
 - 1.2. data podjęcia działalności: 13 czerwca 2007 roku
 - 1.3. przedmiot i obszar działalności:
przedmiotem działania przedsiębiorstwa jest: ujmowanie, uzdatnianie i dostarczanie wody oraz przyjmowanie, oczyszczanie i odprowadzanie ścieków,
 - 1.4. wymagania w zakresie jakości usług wodociągowo-kanalizacyjnych:
 - a) Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do prowadzenia działalności określonej w punkcie 1.3 na zasadach określonych w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz na warunkach ustalonych w przepisach wykonawczych do tej ustawy.
 - b) Przedsiębiorstwo jest zobowiązane w szczególności do zapewnienia wysokiej jakości świadczonych usług, niezawodności zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, przestrzegania wymagań ograniczania szkodliwego oddziaływania na środowisko i utrzymywania możliwie niskich kosztów prowadzenia działalności objętej zezwoleniem.
 - c) Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić zdolność posiadanych urządzeń do realizacji dostaw wody do odbiorców w wymaganych ilościach i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.
 - d) Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do spełnienia wymagań sanitarnych dotyczących jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w tym wymagań bakteriologicznych, fizyczno-chemicznych i organoleptycznych określonych rozporządzeniem ministra właściwego do spraw zdrowia w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw gospodarki wodnej.
 - e) Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do prowadzenia systematycznej kontroli jakości dostarczanej wody.
 - f) Przedsiębiorstwo realizując zezwolenie obowiązane jest do bezwzględnego przestrzegania Regulaminu.
 - 1.5. Warunki, zakres i tryb kontroli realizacji zezwolenia i przestrzegania regulaminu:
 - a) Spółka zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji jakości świadczonych usług, obejmującej w szczególności:
 - ewidencję skarg i wniosków oraz dokumentację ich załatwiania,
 - ewidencje awarii oraz zasięgu i czasu usuwania,
 - ewidencję i archiwum sprawozdań z kontroli usługodawcy, dokonywanych przez

organy uprawnione do ich przeprowadzenia w oparciu o odrębne przepisy.

- b) Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do przedkładania Burmistrzowi Miasta Bytów wraz z rocznym sprawozdaniem finansowym informacji o:
- realizacji skarg i wniosków,
 - występujących awariach,
 - wnioskach pokontrolnych z przeprowadzonych kontroli zewnętrznych,
 - jakości usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę,
 - jakości usług zbiorowego odprowadzania ścieków.
- c) Burmistrz Miasta upoważniony jest do przeprowadzenia kontroli działalności przedsiębiorstwa zwłaszcza, gdy zostaną zgłoszone przez odbiorców usług istotne nieprawidłowości w jego działalności.

1.6. Warunki wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru:

- a) Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganych ilościach.
- b) W przypadku niedoboru wody spowodowanego niedostateczną wydajnością ujęć lub ograniczoną przepustowością sieci wodociągowych, przedsiębiorstwo zobowiązane jest do opracowania i wdrożenia programu dostaw wody w warunkach występowania jej niedoboru, uwzględniając rotacyjne ograniczenia lub przerwy w dostawach wody dla poszczególnych rejonów gminy, jak również poprzez ograniczenie zużycia wody na inne cele niż zaopatrzenie ludności.
- c) W przypadku zaistnienia przerw w dostawach wody na skutek „siły wyższej”, a także zdarzeń nagłych, nieprzewidzianych i niezależnych od przedsiębiorstwa, takich jak klęski żywiołowe, powódź, susza, skażenie ujęcia wody m. in. wyciekami paliw ciekłych z rurociągów lub zbiorników, przedsiębiorstwo zobowiązane jest do:
- zgłoszenia do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego przy Komendzie P.S.P. w Bytowie, ul. Wybickiego 7,
 - niezwłocznego poinformowania o zaistniałej sytuacji odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości,
 - uruchomienia zastępczych punktów poboru wody rozmieszczonych w sposób umożliwiający korzystanie z nich przez odbiorców usług i opublikowania informacji o ich usytuowaniu,
 - niezwłocznego przystąpienia do usuwania skutków awarii lub zdarzeń nagłych, bądź wynikających z działania „siły wyższej”.

1.7. Zobowiązanie do prowadzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne racjonalnej gospodarki w zakresie działalności objętej zezwoleniem:

- a) Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do prowadzenia działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w sposób zapewniający optymalizację kosztów oraz opłat za świadczone usługi.
- b) Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do ustalania opłat w oparciu o niezbędne przychody, których wartość pokrywa uzasadnione wydatki związane z eksploatacją, utrzymaniem i rozwojem urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, ponoszonych dla zapewnienia odpowiedniej ilości i jakości usług – z uwzględnieniem kryterium racjonalizacji prowadzenia działalności.
- c) Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do uwzględniania przedsięwzięć racjonalizujących zużycie wody oraz odprowadzania ścieków w wieloletnich planach rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

1.8. Warunki cofnięcia zezwolenia:

- a) Zezwolenie zostaje cofnięte w przypadku gdy:
- wydano prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu wykonywania działalności gospodarczej objętej zezwoleniem,
 - przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne przestało spełniać warunki określone przepisami prawa, wymagane do wykonywania działalności określonej w zezwoleniu,
 - przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne nie usunęło, w wyznaczonym

przez Burmistrza Miasta terminie, stanu faktycznego lub prawnego niezgodnego z przepisami prawa regulującymi działalność gospodarczą objętą zezwoleniem.

b) Zezwolenie może być cofnięte w przypadku gdy:

- za zgodnym porozumieniem stron,
- przedsiębiorca nie podjął, mimo wezwania, lub zaprzestał wykonywania działalności określonej w zezwoleniu,
- na skutek rażącego – systematycznego nie wywiązywania się przedsiębiorstwa z zadań określonych w zezwoleniu oraz w Regulaminie, o czym przedsiębiorstwo winno być uprzedzone,
- utraty przez przedsiębiorstwo innych pozwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotu zezwolenia,
- ze względu na wymogi obronności i bezpieczeństwa państwa określone w odrębnych przepisach.

1.9. Warunki dotyczące okoliczności, w których zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania:

a) zezwolenie może być cofnięte spółce bez odszkodowania w następujących przypadkach:

- w związku z ewidentnym naruszeniem obowiązków wynikających z zezwolenia,
- gdy przemawia za tym ważny interes państwa lub wynika to z realizacji przepisów o obronności i bezpieczeństwie państwa,
- utraty przez przedsiębiorstwo zdolności wykonywania zadań objętych zezwoleniem,
- upadłości bądź likwidacji przedsiębiorstwa,
- gdy cofnięcie zezwolenia następuje na wniosek przedsiębiorstwa.

b) Cofając zezwolenie Burmistrz Miasta wskazuje sposób wykonywania działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków w okresie do czasu uzyskania zezwolenia przez inne przedsiębiorstwo.

Przedmiot Umowy

§ 5.

Przedmiotem Umowy jest odpłatne świadczenie przez **Usługodawcę** na rzecz **Usługobiorcy** usługi polegającej na odprowadzaniu ścieków, z następującej nieruchomości:

.....
przy czym ilość odprowadzanych ścieków będzie ustalana w oparciu o (niepotrzebne skreślić):

- urządzenie pomiarowe nr
- ilość pobranej wody określonej na podstawie wodomierza nr
- ryczałtowo jako równą m³ miesięcznie.

§ 6.

1. **Usługobiorca** oświadcza, iż odprowadzane ścieki będą ściekami (niepotrzebne skreślić):

- 1.1. bytowymi,
- 1.2. przemysłowymi,
- 1.3. opadowymi,
- 1.4. inne.....

Ilość i jakość świadczonych usług kanalizacyjnych oraz warunki ich świadczenia

§ 7.

1. **Usługodawca** zobowiązuje się odbierać z Przedmiotu Umowy ścieki w sposób ciągły i niezawodny oraz w maksymalnej ilości metra sześciennego na dobę.
2. **Usługobiorca** zobowiązuje się do:
 - 2.1. odprowadzania wyłącznie ścieków wskazanych w § 6 pkt 2 Umowy,
 - 2.2. niewprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych:
 - a) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów

- kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wycieczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym;
- b) odpadów płynnych niemieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych;
 - c) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85°C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu, trójnitrotoluenu;
 - d) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru;
 - e) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszonek;
 - f) ścieków zawierających chorobotwórcze drobnoustroje pochodzące z:
 - obiektów, w których są leczeni chorzy na choroby zakaźne,
 - stacji krwiodawstwa,
 - zakładów leczniczych dla zwierząt, w których zwierzęta są leczone stacjonarnie na choroby zakaźne,
 - laboratoriów prowadzących badania z materiałem zakaźnym pochodzącym od zwierząt;
- 2.3. nieodprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych.
3. W przypadku gdy **Usługobiorca** będzie odprowadzał z Przedmiotu Umowy ścieki przemysłowe, zgodnie z oświadczeniem zawartym w § 6 pkt 2, **Usługobiorca**:
- 3.1. oświadcza, że zainstalował niezbędne urządzenia podczyszczające ścieki przemysłowe oraz zobowiązuje się do zapewnienia prawidłowej eksploatacji tych urządzeń, w tym utrzymania ich we właściwym stanie technicznym,
 - 3.2. oświadcza, że zainstalował urządzenia pomiarowe służące do określania ilości i jakości ścieków przemysłowych, a urządzenia te są sprawne i spełniają wymagania przewidziane prawem,
 - 3.3. zobowiązuje się dokonywać wewnętrznej kontroli przestrzegania dopuszczalnych ilości i natężeń dopływu ścieków przemysłowych oraz ich wskaźników zanieczyszczenia,
 - 3.4. zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia właściciela urządzeń kanalizacyjnych o awarii powodującej zrzut niebezpiecznych substancji do urządzeń kanalizacyjnych, ale tylko w celu podjęcia odpowiednich przedsięwzięć zmniejszających skutki awarii,
 - 3.5. zobowiązuje się do umożliwienia właścicielowi urządzeń kanalizacyjnych dostępu w każdym czasie do miejsc kontroli ilości i jakości ścieków przemysłowych wprowadzanych do tych urządzeń oraz przeprowadzania kontroli sieci i urządzeń do podczyszczania ścieków będących własnością odbiorcy usług,
 - 3.6. zobowiązuje się do udostępniania wyników wewnętrznej kontroli właścicielowi urządzeń kanalizacyjnych oraz informacji na temat posiadanych urządzeń podczyszczających ścieki, a także rodzaju i źródeł substancji niebezpiecznych wprowadzanych do ścieków.
 - 3.7. zobowiązuje się do przestrzegania postanowień rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz.U. z 2006 Nr 136, poz. 964).

§ 8.

Usługobiorca zobowiązuje się do:

1. niezwłocznego powiadamiania **Usługodawcy** o awariach instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie, będących w posiadaniu **Usługobiorcy**, mogących mieć wpływ na wskazania urządzenia pomiarowego, a także mogących powodować skażenie środowiska, zagrożenie dla bezpieczeństwa lub zdrowia osób

- obsługujących urządzenia kanalizacyjne albo zakłócenia w procesie oczyszczania ścieków,
2. niedokonywania zmian stanu technicznego instalacji oraz urządzeń należących do **Usługodawcy**.

Sposób i terminy wzajemnych rozliczeń

§ 9.

1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, ilość pobranej wody ustala się w oparciu o wskazania wodomierza będącego własnością **Usługobiorcy**, zainstalowanego na ujęciu wody, którego wskazania obejmują całkowite zużycie wody na nieruchomości opisanej w § 5.
4. W razie braku urządzenia pomiarowego i wodomierza ilość odprowadzonych ścieków ustala się ryczałtowo jako ilość wskazaną w § 5
5. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt **Usługobiorcy**.

§ 10.

1. Rozliczenia za zbiorowe odprowadzanie ścieków (usługi) są prowadzone przez **Usługodawcę** z **Usługobiorcą** na podstawie określonych w Taryfie cen i stawek opłat oraz ilości odprowadzonych ścieków. Aktualna (na dzień podpisania umowy). Taryfa stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy.
2. Rozliczenie ilości świadczonych przez **Usługodawcę** usług dokonywane jest na podstawie danych uzyskanych zgodnie z § 9 i następuje po zakończeniu okresu rozliczeniowego określonego w pkt 3 oraz zawsze przy zmianie cen za ścieki, których ilość nie jest ustalana na podstawie jednostki miary powierzchni zanieczyszczonej o trwałej nawierzchni.
3. Okres rozliczeniowy wynosi
4. **Usługobiorca** dokonuje zapłaty za odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.
5. Należność za świadczone usługi **Usługobiorca** powinien uiścić przelewem na rachunek podany w fakturze albo gotówką w kasie **Usługodawcy**, która mieści się w Bytowie przy ul. Mickiewicza 1.
6. Zgłoszenie przez **Usługobiorcę** zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
7. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na żądanie **Usługobiorcy**, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
8. **Usługodawca** ogłasza w miejscowej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty taryfę, w terminie co najmniej 7 dni przed dniem wejścia jej w życie. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy ani też odrębnego powiadamiania **Usługobiorcy**.

§ 11.

1. W celu zapewnienia **Usługobiorcy** możliwości dostosowania zasad rozliczeń za świadczone przez **Usługodawcę** usługi, do swoich indywidualnych potrzeb, **Strony** zgodnie postanawiają, iż:
 - 1.1. **wyłącznie na żądanie Usługobiorcy** rozliczenie za świadczone usługi może nastąpić także dodatkowo przed zakończeniem okresu rozliczeniowego, o którym mowa jest w § 10 pkt 3. W takiej sytuacji **Usługobiorca** dokonuje odczytu wodomierza lub urządzenia pomiarowego, a następnie przekazuje odczyt **Usługobiorcy** w celu wystawienia faktury. **Usługobiorca** dokonuje zapłaty za odprowadzone ścieki w terminie określonym na fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób;
 - 1.2. rozliczenie dokonane na podstawie punktu 1.1 pozostaje bez wpływu na właściwy okres rozliczeniowy.

Prawa i obowiązki Stron

§ 12.

Usługodawca jest zobowiązany do udzielania **Usługobiorcy** wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

1. prawidłowego sposobu wykonywania przez **Usługobiorcę** Umowy,
2. występujących zakłóceń w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
3. występujących awariach urządzeń kanalizacyjnych.

§ 13.

1. **Usługobiorca** ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez **Usługodawcę** Umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana, w terminie miesiąca od powzięcia informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę złożenia reklamacji. Termin ten ma charakter instrukcyjny i jego upływ nie wyłącza bądź nie ogranicza odpowiedzialności odszkodowawczej **Usługodawcy**.
3. **Usługodawca** jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie **Usługodawcy** lub jej doręczenia **Usługodawcy**.

§ 14.

1. **Usługobiorca** ma prawo do wnoszenia skarg i wniosków.
2. Przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie Umowy przez **Usługodawcę**.
3. Przedmiotem wniosku mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji zbiorowego odprowadzania ścieków.
4. Skargi i wnioski wnosi się w formie pisemnej do **Usługodawcy**. **Usługodawca** załatwia skargę lub wniosek w terminie 30 dni od ich wniesienia, a o sposobie załatwienia **Usługodawca** informuje **Usługobiorcę**.

§ 15.

Usługodawca udostępnia, w swojej siedzibie (Bytów, ul. Mickiewicza 1), **Usługobiorcy** i wszystkim zainteresowanym:

1. Taryfę
2. Regulamin,
3. aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 16.

1. Osoby reprezentujące **Usługodawcę**, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren Przedmiotu Umowy w celu:
 - 1.1. przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza zainstalowanego na ujęciu lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów;
 - 1.2. przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez **Usługodawcę**;
 - 1.3. sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci;
 - 1.4. odcięcia przyłącza kanalizacyjnego;
 - 1.5. usunięcia awarii przyłącza przyłącza kanalizacyjnego zleconej **Usługodawcy** zgodnie z § 17 pkt 6 Umowy.

Warunki usuwania awarii przyłączy kanalizacyjnych

§ 17.

1. **Usługodawca** ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.
2. **Usługobiorca** odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym lub wodomierzem (niebędącym wodomierzem głównym) łącznie.
3. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania urządzenia pomiarowego lub wodomierza niebędącego wodomierzem głównym ponosi **Usługobiorca**.
4. Awarie urządzeń wskazanych w pkt 1 **Usługodawca** usuwa niezwłocznie na własny koszt.

Jeżeli awaria powstała z winy **Usługobiorcy**, **Usługobiorca** ponosi wobec **Usługodawcy** odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych (art. 415 i następne Kodeksu cywilnego).

5. Awarie urządzeń wskazanych w pkt 2 oraz urządzenia pomiarowego lub wodomierza niebędącego wodomierzem głównym usuwa niezwłocznie **Usługobiorca** na własny koszt.
6. Usunięcie awarii urządzeń, o których mowa w pkt 2, **Usługobiorca** może odpłatnie zlecić **Usługodawcy**, który może przyjąć zlecenie, w przypadku gdy będzie posiadał odpowiednie zasoby techniczno-organizacyjne.

Procedury i warunki kontroli urządzeń kanalizacyjnych

§ 18.

1. **Usługodawca** sprawuje kontrolę nad urządzeniami kanalizacyjnymi.
2. **Usługodawca** będzie dokonywał kontroli urządzeń kanalizacyjnych nie częściej niż raz na miesiąc.
3. **Usługobiorca** zobowiązuje się udostępnić **Usługodawcy** urządzenia kanalizacyjne (w tym urządzenie pomiarowe lub wodomierz), łącznie z możliwością demontażu urządzenia pomiarowego lub wodomierza, w celu przeprowadzenia kontroli.
4. W razie wykrycia nieprawidłowości, z dokonanych czynności kontrolnych sporządza się protokół, który wskazuje ujawnione nieprawidłowości. Protokół może zawierać załączniki, w szczególności dokumentację fotograficzną. Protokół podpisują działający w imieniu **Usługodawcy** pracownicy oraz **Usługobiorca**. W razie odmowy podpisania protokołu przez **Usługobiorcę** w protokole czyni się stosowną adnotację ze wskazaniem przyczyn braku podpisu **Usługobiorcy**.
5. **Usługodawca** ponosi odpowiedzialność za zawinione szkody wyrządzone **Usługobiorcy** powstałe przy kontroli urządzeń kanalizacyjnych oraz w trakcie usuwania awarii.

Okres obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§ 19.

1. **Strony** zawierają Umowę na czas
2. Umowa może być wypowiedziana przez **Usługobiorcę** z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem **Stron**.
4. **Usługodawca** może wypowiedzieć niniejszą Umowę **Usługobiorcy** jeśli łącznie zostaną spełnione następujące przesłanki:
 - 4.1. zaistnieje którakolwiek z przyczyn zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego określonych w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, które to przesłanki zostały wymienione w § 22 niniejszej Umowy.
 - 4.2. wobec zaistnienia którejkolwiek z przesłanek zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego przytoczonych w § 22 Umowy **Usługodawca** zamknie przyłącze kanalizacyjne, a **Usługobiorca** pisemnie wezwany do usunięcia zaistniałej przyczyny zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego w terminie 30 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem wypowiedzenia Umowy, nie usunie zaistniałej przyczyny zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.
5. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

§ 20.

W razie niewykonania, bądź nienależytego wykonania Umowy przez **Usługobiorcę**, **Usługodawca** może domagać się od **Usługobiorcy** odszkodowania na zasadach ogólnych (tj. na podstawie art. 471 i następnych Kodeksu cywilnego). W przypadku opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych **Usługodawca** może domagać się od **Usługobiorcy** zapłaty odsetek ustawowych, a w przypadku zwłoki w zapłacie należności pieniężnych ponadto odszkodowania na zasadach ogólnych (tj. na podstawie art. 471 i następnych Kodeksu cywilnego) – zgodnie z art. 481 § 1 - § 3 Kodeksu cywilnego.

§ 21.

1. **Usługodawca** nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu usług spowodowane:
 - 1.1. niezawinioną przez **Usługodawcę** koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń i przyłączy kanalizacyjnych,
 - 1.2. klęskami żywiołowymi, jeżeli związana z klęską żywiołową przerwa w świadczeniu usług jest niezawiniona przez **Usługodawcę**.
2. **Usługodawca** nie ponosi również odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek zalania ściekami jeśli szkody te zostały spowodowane:
 - 2.1. wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją kanalizacyjną **Usługobiorcy**, niezawinionym przez **Usługodawcę**,
 - 2.2. niezawinionym przez **Usługodawcę** brakiem urządzeń przeciwzalewowych na wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej **Usługobiorcy**, które powinny być zainstalowane zgodnie z przepisami,
 - 2.3. niezawinionym przez **Usługodawcę** niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez **Usługobiorcę** obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 22.

1. **Usługodawca** może zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:
 - 1.1. przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
 - 1.2. odbiorca usług nie uiszczył należności za pełne dwa okresy obrotowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty;
 - 1.3. jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego;
 - 1.4. zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

§ 23.

1. W razie niedotrzymania standardu usług świadczonych na podstawie Umowy przez **Usługodawcę** (tj. niewykonania, bądź nienależytego wykonania umowy przez **Usługodawcę**, np. poprzez zaprzestanie odbioru ścieków), z zastrzeżeniem § 21 Umowy, **Usługobiorca** może według swojego wyboru:
 - 1.1. domagać się odszkodowania na zasadach ogólnych (tj. na podstawie art. 471 i następnych Kodeksu cywilnego) lub
 - 1.2. bonifikaty w opłacie za świadczone przez **Usługodawcę** usługi. Wysokość bonifikaty określa się tak, aby zapewniona była ekwiwalentność wzajemnych świadczeń **Stron**.
2. Przyznanie bonifikaty nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej **Usługodawcy** na zasadach ogólnych, jeśli przyznana bonifikata nie wyczerpuje całości roszczenia odszkodowawczego **Usługobiorcy**.

Postanowienia końcowe

§ 24.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **Strony** zgodnie postanawiają, że wszelkie pisma związane z niniejszą Umową będą doręczane na adresy podane w nagłówku umowy.
3. Zmianę adresu do korespondencji należy niezwłocznie zgłosić drugiej **Stronie** Umowy. Zmiana ta nie wymaga aneksu i dokonywana jest w formie pisemnego zgłoszenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.
5. Tracą moc wcześniejsze umowy dotyczące odprowadzania ścieków zawarte między **Stronami** a dotyczące Przedmiotu Umowy
6. **Usługodawca** informuje, iż dane osobowe **Usługobiorcy** podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.). **Usługobiorcy** przysługuje prawo dostępu (wglądu) do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Usługobiorca wyraża niniejszym zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie, w jakim będzie to niezbędne do prawidłowego zawarcia i wykonania postanowień niniejszej Umowy.

1.
Dyrektor

.....
Usługobiorca

2.
Główny Księgowy

*Wodociągi Miejskie Bytów
Spółka z o.o.*

WZÓR



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 7 grudnia 2012 r.

Poz. 3991

Elektronicznie podpisany przez:
Izabela Foremna; PUW
Data: 2012-12-07 12:43:18



UCHWAŁA NR XXIV/192/2012 RADY MIEJSKIEJ W BYTOWIE

z dnia 31 października 2012 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.¹⁾) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Uchwała się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bytów”, który stanowi **załącznik** do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bytowa .

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIII/288/2006 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 28 lutego 2006 roku w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. U. Woj. Pom. Nr 62, poz. 1281).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący

Leszek Waszkiewicz

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego zostały opublikowane w Dz. U. z 2007 r. Nr 147, poz. 1033, z 2008 r. Nr 18, poz. 97, Nr 47, poz. 278, Nr 238, poz. 1578 oraz z 2012 r. poz. 951.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIV/192/2012
Rady Miejskiej w Bytowie
z dnia 31 października 2012 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY BYTÓW

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Niniejszy regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych działających na terenie gminy Bytów oraz odbiorców usług na terenie gminy Bytów z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 123, poz. 858 z późn. zm.).

2. Użytym w regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. 1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 metra sześciennego na dobę,
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym,
- 4) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 5) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.

2. Ilość i jakość wody dostarczanej odbiorcom usług oraz ilość i jakość odprowadzanych ścieków, minimalne ciśnienie wody utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług, w ilości określonej w umowie o zaopatrzenie w wodę,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, warunkach przyłączenia nieruchomości; jakość wprowadzanych ścieków określa umowa o odprowadzenie ścieków;
- 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,

- 4) oczyścić przyjęte ścieki na oczyszczalni zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 3.

SZCZEGÓLOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5.1. Wniosek o zawarcie umowy o doprowadzanie wody lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien zawierać:

- a) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca go posiada) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- b) rodzaj umowy (doprowadzanie wody i odprowadzanie ścieków albo doprowadzanie wody albo odprowadzanie ścieków),
- c) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- d) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- e) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- f) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- g) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne),
- h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy.

2. Do wniosku określonego w ust. 1 należy załączyć:

- a) dokument (lub jego kopię) stwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do nieruchomości, a w razie braku takiego dokumentu wskazanie okoliczności uprawniających posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, albo wskazanie okoliczności uprawniających fakt korzystania z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym,
- b) wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej - w razie zawierania umowy na cele związane z działalnością gospodarczą.

§ 6. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o doprowadzanie wody lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 5 regulaminu, a ponadto :

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3) oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie,
- 5) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku.

§ 7. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiednie wzory wniosków, o których mowa w § 5 i § 6.

§ 8. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o doprowadzanie wody lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym powinien zawierać elementy wskazane w § 5 oraz § 6 pkt 5, a ponadto wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

§ 9. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 10. 1. Wejście w życie nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

3. Podanie do publicznej wiadomości nowych taryf następuje poprzez ich publikację w miejscowej prasie, na stronach internetowych i tablicach ogłoszeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

§ 11. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 12. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
- 3) dokument (lub jego kopię) stwierdzający tytuł prawny przysługujący wnioskodawcy do korzystania z nieruchomości lub uprawdopodobnienie faktu korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
- 4) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
- 5) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.

3. Do wniosku należy dołączyć aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

4. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

5. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci.

6. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

7. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości są ważne 24 miesiące od dnia ich wydania, z zastrzeżeniem ust 9.

8. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 3) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody oraz dopuszczalną ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) miejsce zainstalowania wodomierza głównego i (lub) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego,
- 5) wymagania dotyczące jakości odprowadzanych ścieków,
- 6) termin ważności warunków przyłączenia.

9. Przedłużenie okresu ważności, o którym mowa jest w ust. 6, wydanych warunków technicznych, następuje na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie. Do wniosku należy załączyć aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową oraz oświadczenie wnioskodawcy w przedmiocie aktualności danych określonych w ust. 2 pkt 1-5. ust. 2, 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

10. W przypadku gdy plany inwestycyjne właścicieli nieruchomości wyprzedzają lub są różne od inwestycji ujętych w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, osoby te mogą wybudować na własny koszt urządzenia wodociągowe lub kanalizacyjne i następnie przekazać je gminie na warunkach określonych w umowie.

Rozdział 6.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 13. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych ustalanych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu.

2. Plan, o których mowa w ust. 1, określa w szczególności planowany zakres usług wodociągowo - kanalizacyjnych, przedsięwzięcia rozwojowo-modernizacyjne oraz nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach.

3. Realizacja przez Przedsiębiorstwo w kolejnych latach poszczególnych etapów planu, o którym mowa w ust. 1, jest jednoznaczna z istnieniem technicznych warunków dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych dla nieruchomości i obiektów oznaczonych w tym planie.

4. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie budowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych zgodnie z planem, o którym mowa w ust. 1, z powodu przyczyn istniejących poza Przedsiębiorstwem, w tym w szczególności za niedotrzymanie terminów i wysokości środków pieniężnych przeznaczonych na finansowanie planowanych inwestycji przez inne niż Przedsiębiorstwo podmioty.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług, w szczególności, jeżeli brak jest sieci, lub gdy w wyniku przyłączenia nie zostanie zachowany minimalny poziom świadczenia usług.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić świadczenia usług, jeżeli przyłączenie odpowiada warunkom technicznym określonym w odrębnych przepisach.

Rozdział 7.
SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU, PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE, WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 14. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnej dokumentacji technicznej.

3. Dokumentacja techniczna powinna zawierać w szczególności:

- 1) opis techniczny,
- 2) plan orientacyjny z zaznaczoną lokalizacją budowy,
- 3) plan sytuacyjny z naniesionym uzbrojeniem podziemnym i wkreśloną trasą projektowanego przyłącza (mapa zasadnicza w skali 1:1000),
- 4) plan sytuacyjny z domiarami do charakterystycznych punktów uzbrojenia w skali 1:500, a w przypadku małej czytelności w skali 1:200,
- 5) profil przyłącza,
- 6) schemat zabudowy zestawu wodomierzowego w przypadku przyłącza wodociągowego,
- 7) schemat studzienki rewizyjnej/wodomierzowej,
- 8) uzgodnienia branżowe z użytkownikami urządzeń podziemnych i właścicielami terenu.

4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.

5. Odbiór następuje w terminie nie dłuższym niż trzy dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.

6. Odbiory częściowe oraz końcowe przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

7. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

8. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole.

9. Protokół odbioru powinien zawierać, co najmniej:

- 1) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza,
- 2) datę odbioru i podpisy osób dokonujących odbioru.

10. Załączniki do protokołu, o którym mowa w ust. 8, stanowią protokoły: płukania rurociągów wodociągowych, pozytywny wynik badania bakteriologicznego, próby ciśnieniowej szczelności, inwentaryzacja geodezyjna oraz odbioru robót zanikowych.

Rozdział 8.
SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 15. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 informuje właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne poinformuje odbiorców usług.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

Rozdział 9.

STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 16. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych, informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tymo planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 17. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę złożenia reklamacji.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu.

§ 18. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy Bytów taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie gminy Bytów”,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 19. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są:

- 1) jednostki ochotniczych straży pożarnych działające na terenie gminy Bytów
- 2) jednostki Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Bytowie,
- 3) inne jednostki i osoby wspomagające podmioty określone w pkt 1 i 2.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki wymienione w ust. 2 po każdorazowym pobraniu wody z sieci.

WZÓR

Załącznik
do uchwały Nr XLV/409/2014
Rady Miejskiej w Bytowie
z dnia 29.10.2014 r.

Taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków stosowane przez Wodociągi Miejskie Bytów Spółka z o.o.

1. Informacje ogólne

Niniejsza taryfa zawiera zestawienie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązujące na terenie Gminy Bytów na okres 12 miesięcy: od 01.12.2014 r. do 30.11.2015 r. Taryfa określa także zasady ich stosowania.

Podstawę prawną opracowania taryfy w szczególności stanowią:

- ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz.858, z późn. zm.), zwana dalej „Ustawą”,
- rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127, poz.886), zwane dalej „Rozporządzeniem”.

Taryfowe ceny i stawki opłat dotyczą wszystkich odbiorców usług w zakresie dostawy wody i odbioru ścieków świadczonych przez Wodociągi Miejskie Bytów Spółka z o.o. w Bytowie, zwane dalej „Spółką” z wyłączeniem dostarczających nieczystości płynne z terenów nieskanalizowanych.

Zgodnie z art. 22 ustawy, taryfa obejmuje także cenę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe oraz do zraszania publicznych ulic i terenów zielonych.

Na podstawie § 5 pkt 6 Rozporządzenia taryfa określa stawkę opłaty za przekroczenie warunków wprowadzenia ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych.

2. Rodzaj prowadzonej działalności

Spółka prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zezwolenia wydanego decyzją Burmistrza Miasta Bytowa Nr RO 6225/1/07 z dnia 13.06.2007 r.

Zgodnie z zezwoleniem przedmiot działalności Spółki stanowi:

- 1/ w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę: ujmowanie, uzdatnianie i dostarczanie wody usługobiorcom, z którymi zawarto umowę, za pomocą urządzeń wodociągowych,
- 2/ w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków: przyjmowanie, oczyszczanie i odprowadzanie ścieków dostarczonych przez usługobiorców, z którymi zawarto umowy, za pomocą urządzeń kanalizacyjnych.

3. Rodzaje i struktura taryfy

Spółka zastosowała taryfę:

- jednolitą - ustalono jedną grupę taryfową odbiorców usług,
- jednoczłonową - zawierającą cenę odniesioną do 1 m³.

Taryfa zawiera:

- 1) w zakresie zaopatrzenia w wodę:
 - cenę za 1 m³ dostarczonej wody
- 2) w zakresie odprowadzenia ścieków
 - cenę za 1 m³ odprowadzonych ścieków

3) stawki opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych eksploatowanych przez Spółkę.

4. Taryfowe grupy odbiorców usług

W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzania ścieków występuje jedna taryfowa grupa odbiorców, która obejmuje gospodarstwa domowe, odbiorców przemysłowych i pozostałych. Cena jest jednakowa i ma zastosowanie do wszystkich odbiorców.

5. Rodzaje i wysokość cen i stawek opłat

W rozliczeniach za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki przedsiębiorstwo stosuje:

- cenę wyrażoną w złotych za 1 m³ dostarczonej wody lub 1 m³ odprowadzonych ścieków

Tabela nr 1: Wysokość cen za dostarczoną wodę:

L.p.	Grupa odbiorców	Jednostka	Cena netto w zł
1.	Wszyscy odbiorcy	zł/1 m ³	2,67

Tabela nr 2: Wysokość cen za odprowadzanie ścieków:

L.p.	Grupa odbiorców	Jednostka	Cena netto w zł
1.	Wszyscy odbiorcy	zł/1 m ³	4,11

Do podanych cen dolicza się podatek od towarów i usług. Stawka podatku, zgodnie z obowiązującymi przepisami wynosi obecnie 8 %.

- stawki opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych eksploatowanych przez Spółkę naliczane są za dodatkowy ładunek zanieczyszczeń obliczany jako różnica między ładunkiem całkowitym stwierdzonym w wyniku kontroli a ładunkiem dopuszczalnym określonym w umowie z dostawcą ścieków i rozporządzeniu Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych

Wysokość opłaty dodatkowej ustala się według wzoru:

$$Q_d = Q_t \times Q \times p$$

gdzie:

Q_d – opłata dodatkowa,

Q_t – stawka opłat za ścieki wg obowiązującej taryfy,

Q – średnio dobową ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń kanalizacyjnych ustalona wg zasad określonych w umowie,

p – współczynnik przeciążenia ścieków, liczony wg wzoru:

$$p = \frac{(S_i - S_o)}{S_o}$$

gdzie:

S_1 – średnie stężenie wskaźnika zanieczyszczeń stwierdzone w dniu kontroli,

S_o – dopuszczalne stężenie wskaźnika zanieczyszczeń.

W przypadku przekroczenia dopuszczalnych wartości równocześnie w kilku wskaźnikach wymiar opłaty dodatkowej ustala się przyjmując ten ze wskaźników, którego przekroczenie pociąga za sobą najwyższą opłatę.

Opłata dodatkowa podlega zapłacie przez usługobiorcę na podstawie faktury wystawionej przez usługodawcę na koniec każdego miesiąca.

Podstawą stwierdzenia przekroczenia stężeń zanieczyszczeń w ściekach wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych są wyniki analiz fizyko-chemicznych ścieków, pobranych w punkcie kontrolno-pomiarowym wskazanym w umowie na odprowadzanie ścieków w czasie okresowych kontroli prowadzonych w oparciu o przepisy rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych. usługodawca poinformuje usługobiorcę o wynikach kontroli w terminie 14 dni od daty przeprowadzenia kontroli.

Opłaty za przekroczenie dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń we wprowadzanych ściekach są naliczane od dnia poboru ścieków, w którym stwierdzono przekroczenia do dnia ustania przekroczeń.

Zakończenie okresu naliczania opłaty dodatkowej następuje w dniu poboru prób stwierdzających zaprzestanie naruszania warunków umowy. Kontrolę sprawdzającą przeprowadza się na wniosek i koszt usługobiorcy. Jeżeli kontrola wykonana na zlecenie usługobiorcy nie potwierdzi ustania przekroczeń, naliczane będą nadal opłaty od przekroczeń według ostatniej kontroli.

6. Warunki rozliczeń z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków prowadzone są zgodnie z przepisami ustawy i rozporządzenia z uwzględnieniem cen i stawek opłat wynikających z niniejszej taryfy.

Z uwagi na wyposażenie budynków zlokalizowanych na terenie działania przedsiębiorstwa w wodomierze, ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie ich wskazań. W przypadku braku urządzenia pomiarowego, ilość zużytej wody ustala się w oparciu o przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

Ilość ścieków od odbiorców wyposażonych w urządzenia pomiarowe ustala się w oparciu o ich wskazania. W przypadku braku urządzenia pomiarowego, ilość dostarczonych ścieków, zgodnie z art. 27 ust. 5 ustawy, ustala się jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie, gdy wielkość jej zużycia ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług. W takim przypadku ilość odprowadzonych ścieków ustalana jest w wysokości różnicy odczytów wodomierza głównego i dodatkowego.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłym lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

Spółka na wniosek odbiorcy usług dokonuje kontroli funkcjonowania wodomierza głównego, jednak w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza, koszty kontroli ponosi odbiorca.

Ilość wody zużytej na potrzeby jednostek straży pożarnej do celów przeciwpożarowych ustala się na podstawie raportów tych jednostek.

Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki na warunkach i w terminach określonych w umowie. Opóźnienie w regulowaniu należności skutkuje naliczeniem przez Spółkę odsetek ustawowych.

7. Warunki stosowania cen i stawek opłat

W taryfie obowiązywać będą warunki rozliczeń zgodne z obowiązującymi przepisami prawnymi, zezwoleniem na działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków oraz z „Regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bytów” uchwalonym przez Radę Miejską w Bytowie w 2012 r. (Uchwała nr XXIV/192/2012).

7.1 Zakres świadczonych usług dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców

Wodociągi Miejskie Bytów Spółka z o.o. świadczą dla odbiorców pełen zakres usług w zakresie ujmowania, uzdatniania i dostarczania wody oraz odprowadzania ścieków w zakresie uzyskanego zezwolenia.

7.2. Standardy jakościowe obsługi odbiorców usług

Jakość wody produkowanej przez Spółkę jest zgodna zarówno z normami krajowymi, jak i normami europejskimi. Woda ujmowana jest z ujęć głębinowych, podlega uzdatnianiu bez chemicznego wspomaganie.

Ścieki odprowadzane z terenu Gminy Bytów oczyszczane są na mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków. Ich jakość jest zgodna z aktualnym pozwoleniem wodnoprawnym. Ścieki oczyszczone odprowadzane są do rzeki Bytowy.